

连云港市机关事务管理局文件

连事管〔2024〕39号

关于市本级、海州区、连云区、开发区、云台山景区、高新区机关事业单位公务用车定点维修和保养服务中标单位及相关要求的通知

市各委办局、市各直属单位，海州区、连云区政府办，开发区、云台山景区、高新区党政办：

为贯彻落实《连云港市党政机关公务用车管理办法》，进一步规范公务用车定点维修，经研究，我局通过框架协议方式确定了市本级和海州区、开发区、云台山景区、高新区机关事业单位公务用车定点维修企业，现将中标企业及相关要求通知如下：

一、中标企业

(一)分包一（一类资质：14 家）

1.连云港闪电优卡汽车维修有限公司，地址：江苏省连云港市海州区宁海工业园区瀛洲南路 100 号，联系电话：85511111、13775467782，最高工时单价：1.2 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：2%。

2.连云港市润连汽车维修有限公司，地址：江苏省连云港市海州区浦南镇浦南 204 国道老化肥厂院内 2 号车间，联系电话：87454286、13645131397，最高工时单价：1.3 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：3.5%。

3.连云港润泉汽车维修服务有限公司，地址：连云港市海州区海宁工贸园迎宾大道 5 号（宁海华人华侨工业园内），联系电话：85507895、18068731199，最高工时单价：1.8 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：1%。

4.连云港佳沁汽车销售有限公司，地址：连云港市海州区浦南镇太平工业园，联系电话：85806529、13705139997，最高工时单价：2.6 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：8%。

5.星华胜汽车服务（连云港连云）有限公司，地址：连云港市连云区大港路四季花城 36-17 号，联系电话：82239956、13815614862，最高工时单价：5 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：7%。

6.连云港华辉汽车销售服务有限公司，地址：江苏省连云港市海州区瀛洲路南大市场南华胜奔驰宝马奥迪专修连锁，联系电话：85267666、18115206990，最高工时单价：9元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：8%。

7.连云港市恒康汽车维修服务有限公司，地址：连云港市海州区洪门工业园区新牛公路北，联系电话：85250008、13382953370，最高工时单价：10元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：10%。

8.连云港市兄弟汽车维修有限公司，地址：海州区洪门工业园20号，联系电话：85104933、13705135330，最高工时单价：10元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：12%。

9.连云港欧胜汽车维修服务有限公司，地址：连云港市海州区海宁西路96-3号，联系电话：81181877、13605130717，最高工时单价：10.6元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：10%。

10.连云港市世达汽车维修有限公司，地址：连云港市海州区江化北路32号，联系电话：85199998、13705138097，最高工时单价：10.8元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：10.8%。

11.连云港市广瑞汽车贸易有限公司，地址：连云港市海州区凌州路8号，联系电话：85871717、13905130084，最

高工时单价：10.5 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：14.5%。

12.连云港市捷之达汽车修理有限公司，地址：连云港市海州区朝阳西路 56 号，联系电话：85107942、15351859130，最高工时单价：11 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：12%。

13.连云港吉众汽车修理有限公司，地址：连云港市海州区通灌南路 134 号，联系电话：80885678、13851285598，最高工时单价：11 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：12.5%。

14.连云港宁海轿车销售服务有限公司，地址：江苏省连云港市海州区解放东路 271 号，联系电话：85681091、13776599548，最高工时单价：11.5 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：12%。

(二)分包二（二类资质：8 家）

1.连云港国汇汽车销售服务有限公司，地址：连云港市海州区解放东路振兴汽车城 318 号，联系电话：81055888、18005133660，最高工时单价：0.15 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：1%。

2.连云港相乾汽车销售服务有限公司，地址：江苏省连云港市海州区瀛洲南路 236 号西南一号厂房，联系电话：

81063111、18961393525，最高工时单价：0.89 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：3.5%。

3.连云港市龙途汽车维修服务有限公司，地址：连云港市海州区海连东路南空路天晴巷 97 号，联系电话：81885665、13905133658，最高工时单价：1.3 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：3%。

4.连云港中意汽车维修有限公司，地址：连云港市连云区云宿路 61 号，联系电话：82328316、13851276009，最高工时单价：3 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：5%。

5.连云港强奥汽车服务有限公司，地址：连云港市平碱路高架桥下，联系电话：82377778、13056085188，最高工时单价：3 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：5%。

6.连云港欣荣汽车修理有限公司，地址：连云港经济技术开发区平山路港城金三角 2 号楼南侧，联系电话：82235786、13056096706，最高工时单价：3 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：5%。

7.连云港市临洪汽车修理厂，地址：连云港市海州区朝阳西路 56-4 号，联系电话：85101857、15351859132，最高工时单价：3 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：8%。

8.连云区天泓汽车修理厂，地址：连云港市连云区中山西路 75 号海州湾宾馆大楼底层西起第 1-7 间，联系电话：

85893006、13776492991，最高工时单价：6 元/工时，最高维修材料、配件进销差价率：5%。

二、服务范围

为连云港市本级、海州区、连云区、开发区、云台山景区、高新区等地各级各类机关、事业单位和团体组织的公务用车提供维修和保养服务，车辆总数为 1700 辆左右，主要车型为轿车、商务车、普通面包车、客车、客货两用车等。

服务内容包括相应车型的整车修理、总成修理、整车维护、小修、维修救援、汽车轮胎更换、专项修理、维修竣工检验工作和其他有关项目的服务。不包括交通事故车辆维修、购车合同协议等文本约定质保期内的维修和保养、特种专业技术用车的车载装备维修。

三、服务期限

2024 年 12 月 16 日至 2026 年 12 月 15 日。

四、相关要求

1、市本级和海州区、开发区、云台山景区、高新区机关事业单位公务用车维修业务，要结合单位地理位置、维修项目等实际情况，在上述 22 家定点维修企业中择优直接选定。请各级各部门将通知转发到所属单位，并督导公车管理人员落实定点维修相关工作。

2、各级机关事业单位选定公务用车定点维修企业，应当在框架协议规定范围签定第二阶段车辆维修合同（统一格

式见附件)，且不得擅自改变框架协议约定的合同实质性条款。

3、入围供应商第一阶段响应报价（即协议价格，有量价关系折扣的包括量价关系折扣）是采购人或者服务对象确定第二阶段成交供应商的最高限价。

联系人：廖智睿，联系电话：85816706

附件：公务用车定点维修和保养服务合同

连云港市机关事务管理局

2024年12月13日



附件

公务用车定点维修和保养服务合同



甲 方：

乙 方：

政府采购合同（样式）

甲方：【采购单位】

乙方：（卖方）_____

甲、乙双方根据 2024-2026 年度连云港市公务用车定点维修和保养服务项目（项目编号：【JSZC-320700-JZCG-K2024-0174】）公开征集的结果，签订本合同。

一、采购标的

1.1 产品/服务内容：连云港市市本级、海州区、连云区、开发区、云台山景区、高新区等地各级各类机关、事业单位和团体组织公务用车定点维修和保养服务。

1.2 补充条款：_____。

二、合同解释

(1) “合同”系指甲方（送修方）与乙方签署的、合同格式中载明的甲方与乙方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件。

(2) “合同金额”系指根据规定，乙方在正确地完全履行合同义务后，送修方应支付给乙方的价款。

(3) “维修”系指招标文件中规定维护的公务用车维护，包括：汽车大修和总成修理，汽车一、二级维护和汽车小修；汽车专项修理和维护，主要如车身、涂漆、装饰座垫、水箱、轮胎、曲轴修磨、镗缸、电气等专项维修及电瓶维护更换、新能源汽车维修和其他有关公务用车维修的服务（交通事故车辆维修、更换轮胎除外）。

(4) “维修材料”系指乙方根据合同规定在提供维修服务时必须向送修方提供的零部件及耗材。

(5) “甲方”系指公务用车定点维修服务对象，即连云港市市级及相关区党政机关、事业单位和人民团体。

(6) “乙方”系指提供连云港市级及相关区党政机关、事业单位和社会团体

公务用车定点维修服务的汽车维修单位。

(7) “送修方”系指具体接受维修服务的连云港市市级及相关区党政机关、事业单位和人民团体。

三、合同金额

3.1 本合同金额为(大写): _____元整(¥_____)人民币。

3.2 本合同价款包含所有乙方提供合同约定产品和服务的报酬及乙方提供合同中产品和服务所支出的必要费用,甲方在上述合同价款之外不再向乙方支付其他任何费用。

3.3 工时费用依据《江苏省机动车维修结算工时定额与收费标准》(2014版)中规定的工时定额标准及乙方承诺的工时单价计算。

3.4 维修总费用=(工时定额×工时单价)+材料进价×(1+配件进销差价率)+外加工费。如乙方根据主管部门要求执行新的定额标准,计算公式可根据新定额标准计算,并向甲方备案。如维修总费用存在外加工费,应当经甲方书面同意,超过一定金额时甲方按财务管理规定经过单位领导审批。

3.5 料费应为实际购进的含税料费。

3.6 以上费用均含税金,本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

四、合同范围

连云港市市本级、海州区、连云区、开发区、云台山景区、高新区等地各级各类机关、事业单位和团组织公务用车维护,包括:相应车型的整车修理、总成修理、整车维护、小修、维修救援、汽车轮胎更换、专项修理、维修竣工检验工作和其他有关项目的服务。不包括交通事故车辆维修、购车合同协议等文本约定质保期内的维修和保养、特种专业技术用车的车载装备维修。

五、送修手续

5.1 送修方送修车辆时必须填写“连云港市公务用车送修单”(以下简称送修单),格式参照以下要求自拟:送修单上应注明送修车辆的牌号、车辆牌照号、发动机号码、底盘号码,并经送修单位领导审核和加盖送修单位公章,同

时需将行车证提交给乙方。

5.2 乙方应对送修车辆进行仔细检查,并根据需要维修的项目和标准在送修单上注明工时单价、维修工费、料费和配件进销差价率。

5.3 对送修车辆乙方应以修复为主,能不更换的零部件尽量不予更换,确实不能修复或修复不经济的零部件,在征得送修方同意的情况下,方可进行更换。

5.4 送修方自带零部件的,乙方应免配件加价;

5.5 乙方必须在送修单上注明完成维修的时间。

5.6 在维修过程中,乙方如发现其他故障需增加维修项目(含外加工)或延长维修时间,应及时以书面形式(含传真)通知送修方。如送修方在接到通知3天内未以书面形式(含传真)明确表示同意,则视为送修方不同意。

5.7 送修单一式三份,需由送修方、乙方双方经办人签字认可;送修方车管部门和财务部门、乙方各持一份。乙方应妥善保存送修单。

六、竣工验收

6.1 甲方对乙方提交的服务依据框架协议文件上的项目需求要求、乙方响应文件及国家有关质量标准进行验收。

6.2 在送修单上注明完成维修的时间内,乙方在对竣工车辆进行准确而全面的检验合格后,应主动通知送修方前来办理交接手续,进行二级维护和大修的车辆须出具一份汽车维修竣工出厂合格证。

6.3 乙方交货前应服务作出全面检查,对验收文件进行整理并列出清单,作为甲方验收和使用的技术条件依据,检验的结果应随服务一起提交甲方。验收时乙方必须到现场,验收完毕后作出验收结果报告。

6.4 送修方应在送修单上注明完成维修的时间内或接到乙方通知后与乙方及时办理交接手续。送修方应仔细检查竣工车辆,如果维修结果符合送修要求、维修费用计算合理,送修方应立即在“结算单”上签字认可;如果维修结果不符合送修要求,或维修费用计算不合理,或发现使用不符合要求的维修材料,送修方应以书面形式向乙方提出存在的问题,如乙方不能给予令人信服的答复,送修

方可报请法定检验机构进行检查。对技术复杂的服务，送修方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

6.5 修车更换下来的旧件应退还送修方，并在“结算单”上认真填写车辆维修的具体部位和消耗的材料、部件及计价情况，注明优惠事宜，以利于核查。

6.6 乙方在向送修方交接竣工车辆时，应将送修单、“结算单”各一联和汽车维修竣工出厂合格证一同交给送修方。必要时，乙方需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起试用，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

6.7 甲方对乙方提供的服务在使用前，乙方需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起试用，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。对技术复杂的产品或服务，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

6.8 如送修方在车辆完工之日起5日内，没有以书面形式向乙方提出问题，而又不在于“结算单”上签字，则视为送修方同意接受“结算单”中的内容。

七、质量保证

7.1 乙方应按招标文件规定和响应文件承诺的性能、技术要求、质量标准向甲方提供产品或服务。乙方提供维修服务时，应执行中华人民共和国交通部7号令《机动车维修管理规定》中有关规定执行。

7.2 在甲、乙双方约定的质量保证里程或时间内，因维修质量造成的机械事故和经济损失，由乙方全部负责。

7.3 维修合格出厂车辆的质量保证里程或时间详见乙方提供的质量保证书。

7.4 乙方应保证维修所用材料是未使用过的原厂生产的合格正品，并完全符合合同规定的质量和性能的要求。乙方应保证使用的维修材料在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。维修竣工车辆移交给送修方后，在质量保证期内，乙方应对由于维修技术、工艺或维修材料的缺陷以及其他由于乙方的原因而发生的任何不足或故障、安全问题负责，在接到甲方通知后在1小时内到达甲方现场，一切费用由乙方负担。

八、索 赔

8.1 送修方有权根据法定检验机构出具的车辆维修质量检验报告及在质量保证里程或时间内，如果证明维修是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的维修材料等，送修方有权以书面形式向乙方提出索赔。

8.2 根据合同规定的质量保证里程或时间内，如果乙方对送修方提出的索赔负有责任，乙方应按照送修方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 乙方同意用合同中规定的货币将维修费用退还给送修方，同时在规定时间内免费提供维修服务，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及其它必要费用。

(2) 根据维修材料的低劣程度，以及送修方所遭受损失的数额，乙方必须按送修方所能接受的数额，退还部分维修费用，并用符合合同规定的规格、质量和性能要求的全新的原装合格品免费予以更换。

(3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和/或设备来更换和/或修补有缺陷的部分，乙方应承担一切费用和风险并负担送修方所蒙受的全部直接损失费用。同时，乙方应按合同规定，对修补和/或更换件相应延长质量保证期。

8.3 如果乙方在收到索赔通知后，在合同中所附服务承诺约定的时间内没有采取措施，送修方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由乙方承担。

8.4 如果在送修方发出索赔通知后 5 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受，如乙方未能在送修方发出索赔通知后 10 天内或送修方同意的更长时间内，按照本合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，采取法律手段解决索赔事宜。

九、技术资料

9.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

9.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。

即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

十、知识产权

乙方应保证甲方在使用、接受本合同中产品和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

十一、转包或分包

- 11.1 本合同范围内产品或服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
- 11.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。
- 11.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

十二、服务期

- 8.1 服务期：自合同签订之日起至车辆维修合格交付之日止，共 天。

十三、合同款支付

- 10.1 付款方式：车辆维修交付并经采购人验收合格后，采购人按实支付。
- 10.2 乙方根据实际提供服务，合同的最终结算金额按实际进行计算。

十四、合同内容的交付

- 14.1 乙方应保证合同标的的安全运达甲方指定地点。
- 14.2 使用说明书、质量检验证明书一并提交甲方。
- 14.3 乙方在合同标的交付甲方 48 小时前通知甲方准备接收。
- 14.4 合同标的在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。
- 14.5 合同标的在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方已送达。

十五、违约责任

- 15.1 甲方无正当理由拒收的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。
- 15.2 甲方无故逾期验收和办理合同款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

15.3 乙方逾期交付合同标的的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付合同款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

15.4 乙方所交的产品或服务不符合项目需求要求、乙方响应文件承诺及国家有关质量标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换但逾期交付的，按乙方逾期交付处理。乙方拒绝更换的，甲方可单方面解除合同，并由乙方赔偿由此造成的甲方全部损失。

十六、不可抗力事件处理

16.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

16.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

16.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十七、争议解决

17.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，按下列第 1 种方式解决：

(1) 向连云港仲裁委员会申请仲裁。

(2) 向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为连云港市。

十八、合同生效及其它

18.1 合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

18.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

18.3 本合同正本一式四份，具有同等法律效力，甲、乙双方各一份，并报征集人两份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

签订日期： 年 月 日