

连云港市财政局文件

连财会〔2024〕7号

连云港市财政局关于开展2024年度会计 专业技术人员继续教育工作的通知

各县区财政局，市各有关单位：

根据财政部《关于印发<会计人员继续教育专业科目指南（2022年版）>的通知》（财会〔2022〕35号）精神和省财政厅、省人力资源和社会保障厅《江苏省会计专业技术人员继续教育实施办法》（苏财规〔2018〕22号，以下简称“《实施办法》”）以及《江苏省财政厅关于进一步加强会计专业技术人员继续教育管理工作的通知》（苏财会〔2024〕18号）有关规定，现将我市2024年度会计专业技术人员继续教育工作的有关事项通知如下：

一、继续教育对象

在全市范围内，具有会计专业技术资格的人员应当自取得会计专业技术资格的次年开始参加继续教育，并在规定时间内取得规定学分；或不具有会计专业技术资格但从事会计工作的人员应当自从事会计工作的次年开始参加继续教育，并在规定时间内取得规定学分。

二、继续教育时间及内容

2024 年度我市会计专业技术人员继续教育时间为 2024 年 5 月 1 日至 2025 年 4 月 30 日。

会计专业技术人员继续教育内容包括公需科目和专业科目，并将《会计人员职业道德规范》作为会计人员继续教育的重要内容，不断提升会计人员诚信素养，其中：

1. 公需科目。为必学科目，须完成市人社部门规定的课程，并考试合格。

2. 专业科目。会计人员继续教育专业科目分为专业通识知识、专业核心知识和专业拓展知识三个类别，包括财务会计、管理会计、财务管理、内部控制与风险管理、会计信息化、会计职业道德、财税金融、会计法律法规等相关专业知识。结合会计人员工作岗位和会计职称层级，专业科目重点学习内容分为初级学习内容、中级学习内容、高级学习内容。会计人员结合自身工作岗位、会计职称层级等，选择相应层级的学习内容，也可以根据自身工作学习需要，拓展学习其他层级的学习内容。

三、继续教育培训形式

2024 年度我市会计专业技术人员继续教育工作继续采取网络教育与面授培训相结合，以网络教育为主；有条件的单位经市级财政部门同意后，可统一组织本单位会计人员开展会计专业知识培训。

此外，会计专业技术人员还可按照《实施办法》第十三、十四条相关规定参加其他形式的继续教育（附件 1：《实施办法》规定的继续教育形式和学分计量表）。

四、继续教育学分管理

（一）继续教育学分计量

会计专业技术人员参加继续教育实行学分制管理，每年度参加继续教育取得的学分不少于 90 学分，按照《实施办法》每学时折算 3 个学分的规定，每年参加继续教育的学时不得少于 30 学时。会计专业技术人员修满规定学时后可进行网上考试，不合格者可补考两次。

继续教育具体学分计量方法按照《实施办法》第十七、十八条规定执行（附件 1：《实施办法》规定的继续教育形式和学分计量表）。

（二）继续教育学分登记管理

1. 需要登记会计专业技术人员继续教育学分的，须完成江苏省会计人员信息采集，并审核通过，否则无法登记继续教育学分；

2. 2024 年度通过全国会计专业技术初中高级资格考试成绩合格的人员，须通过“江苏省会计人员信息采集系统”完成个人信息采集工作，并通过该系统提交学分抵免申请；

3. 参加“华夏会计网”进行网上继续教育且考试成绩合格的人员，由网校通过“江苏省会计人员信息采集系统”直接登记继续教育学分；

4. 会计专业技术人员按照《实施办法》第十三、十四条相关规定参加其他形式的继续教育、且考试或考核合格的，会计人员按照《会计专业技术人员申请就教育学分抵免相关说明及要求》（附件 2），通过“江苏省会计人员信息采集系统”提交学分抵免申请；

5. 2024 度会计专业技术人员申请学分抵免工作自通知下发之日起至 2025 年 4 月 30 日截止，申请时务必注明申请年度为“2024”，否则审核不通过。

五、培训流程

在我市参加继续教育的人员，须先登录“江苏省会计人员信息采集系统”完成信息采集工作后，按以下流程完成继续教育。

1. 登录连云港市财政局（<http://czj.lyg.gov.cn>）网站“会计之家”网页——“连云港市会计人员继续教育”选择网校——注册——选择培训

年份—付费（电子付费）—选择课程—开始学习—课时完成—参加考试—考试合格，即继续教育培训完成。

2. 登录华夏会计网（<http://www.hxacc.com/>）—继续教育培训入口-注册—选择培训年份—付费（电子付费）—选择课程—开始学习—课时完成—参加考试—考试合格，即继续教育培训完成。

请会计专业技术人员务必于 2024 年 12 月 31 日前完成网上注册、付费及课程选择，并于 2025 年 4 月 30 日前完成学习及考试。

六、其他要求

1. 华夏会计网为我市唯一签订协议的继续教育合作网校，会计人员自行参加其他会计网校的继续教育网络培训，财政部门会计管理机构将不予登记继续教育学分。

2. 会计人员接受继续教育的情况作为会计资格考试、会计高级职称评审、聘任专业技术职务以及会计人才选拔、先进表彰的必备条件。因特殊原因没有参加以往年度会计继续教育的人员，须按规定完成以往年度的培训任务。

3. 请参加继续教育培训的会计人员在登记姓名、身份证信息时必须与二代身份证的信息核对一致，避免因填错信息无法查询继续教育相关信息。

4. 财政部门将对网络培训机构开展会计专业技术人员继续教育情况进行检查、评估，如违反规定要求的，将取消其培训资格，并在网上进行公示。

5. 对未在规定时间内取得规定学分的会计人员，原则上不受理其继续教育补学事宜。确因病假、在境外工作、生育等情况，无法在当年规定时间内完成继续教育的，应当提供有效证明，经所属财政部门会计管理机构审核确认后，其当年没有取得的继续教育学分可以顺延至下一年度受理，逾期不再受理。

6. 请各县区财政部门按全市统一布置和要求组织好本地区会计人员继续教育培训工作。

附件：1. 《实施办法》规定的继续教育形式和学分计量表

2. 会计专业技术人员申请继续教育学分抵免相关说明及要求



连云港市财政局办公室

2024年4月23日印发

附件 1

《实施办法》规定的继续教育形式和学分计量表

序号	继续教育学习和培训形式	学分计量标准
1	参加省财政厅确定的会计专业技术人员继续教育机构组织的网络培训	考试或考核合格, 每学时折算 3 学分
2	参加财政部门组织的高端会计人才培训	考试或考核合格, 折算为 90 学分
3	参加财政部组织的大中型企事业单位总会计师素质提升工程培训和省财政厅组织的江苏省会计专业技术人员素质提升工程培训	考试或考核合格, 折算为 90 学分
4	参加财政部门组织或认可的其他高端会计人才培训	考试或考核合格, 折算为 90 学分
5	参加注册会计师、资产评估师、税务师继续教育培训	考试或考核合格, 折算为 90 学分
6	参加会计专业技术资格考试, 以及注册会计师、资产评估师、税务师考试	每通过一门, 折算为 90 学分
7	参加继续教育管理部门组织的会计类专业会议	每天折算 10 学分
8	参加国家教育行政主管部门承认的会计类中专以上学历学位教育	通过当年度一个学习科目考试或考核的, 折算为 90 学分
9	独立承担财政部门或其认可的会计学术团体的会计类研究课题	课题结项的, 每项研究课题折算为 90 学分; 与他人合作完成的, 每项研究课题的第一研究作者折算为 90 学分, 其他作者每人折算为 60 学分
10	独立在有国内统一刊号 (CN) 的经济管理类报刊上发表会计类论文	每篇论文折算为 30 学分; 与他人合作发表的, 每篇论文的第一作者折算为 30 学分, 其他作者每人折算为 10 学分
11	独立公开出版会计类书籍	独立出版的每本折算为 90 学分; 与他人合作出版的, 每本会计类书籍的第一作者折算为 90 学分, 其他作者每人折算为 60 学分
12	参加财政部门组织或认可的会计类知识大赛	折算 90 学分
13	担任会计专业高级技术职称评审执行评委	折算为 90 学分
14	参加财政部门组织或认可的高端论坛、研讨以及其他会计类活动	根据活动内容和质量, 按照活动规定, 每次折算 30-90 学分

附件 2

会计专业技术人员申请继续教育学分抵免相关说明及要求

序号	项目	可抵免 学分	须上传的证明材料
1	高端人才培养	90	财政部组织的，须上传考试或考核合格（结业证书）证明。
2	总会计师素质提升工程培训	90	参加财政部组织的大中型企业事业单位总会计师素质提升工程培训，须上传考试或考核合格（结业证书）证明。
3	会计专业技术人员素质提升工程培训	90	参加省财政厅、市财政局组织的会计专业技术人员素质提升工程培训，须上传考试或考核合格（结业证书）证明。
4	注册会计师继续教育培训	90	经省注协同意（依据批复文件）或由市注协统一组织，须上传考试或考核合格（结业证书）证明；或由市注协提供名单，由财政局会计管理部门管理员统一导入。
5	资产评估师继续教育培训	90	考试或考核合格（结业证书）证明。
6	税务师继续教育培训	90	考试或考核合格（结业证书）证明。
7	会计专业技术资格考试	90	须上传成绩合格单，成绩当年有效；所有科目全部通过的，由财政局会计管理部门管理员后台导入学分。
8	注册会计师考试	90	上传成绩合格单，成绩当年有效。
9	资产评估师考试	90	上传成绩合格单，成绩当年有效。
10	税务师考试	90	上传成绩合格单，成绩当年有效。
11	会计类专门会议	10	每天折算 10 学分，须上传会议通知、会议签到表。

12	会计类中专以上学历教育	90	通过会计学、会计电算化、注册会计师专门化、审计学、财务管理、理财学等学习科目，成绩合格可抵免 90 学分，须上传成绩单（所在学校或院系签章），成绩当年有效。
13	会计学术团体会计类研究（独立承担）	90	须上传课题研究（结项）证明，当年有效。
14	会计学术团体会计类研究（第一作者）	90	
15	会计学术团体会计类研究（其他作者）	60	
16	发表会计论文（独立承担）	30	全国统一刊号的经济管理类报刊上发表的论文。须上传报刊刊号、目录、本人文章，当年有效。
17	发表会计论文（第一作者）	30	
18	发表会计论文（其他作者）	10	
19	公开出版会计类书籍（独立出版）	90	须上传公开出版书籍首页、作者目录，当年有效。
20	公开出版会计类书籍（第一作者）	90	
21	公开出版会计类书籍（其他作者）	60	
22	会计类知识大赛		按比赛文件规定折算学分，须上传参赛成绩或考核合格证明。
23	会计专业高级技术职称评审执行评委	30	须上传评审工作通知（邀请函）。
24	高端论坛、研讨以及其他会计类活动	30-90	须提供财政部门发布或认可的相关文件，依据文件规定折算学分，活动签到表（参加活动证明）。